



## **SEMINARBEISPIEL „TEAMARBEIT UND -ENTWICKLUNG“**

**– Training zur Persönlichkeitsentwicklung,  
unterstützt durch das IHK-Zentrum für Weiterbildung, Heilbronn, läuft seit 2014**

### **Ausschreibungstext des ZfW:**

Das moderne Arbeitsumfeld von Sekretärinnen und Assistentinnen verlangt nicht nur ein erweitertes Wissen in betriebswirtschaftlichen, rechtlichen und qualitätsbezogenen Themen, sondern auch in der Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen und innerbetriebliche Prozesse zu steuern. Dabei sind Assistentinnen auch in ihrer Persönlichkeit gefordert, wenn es beispielsweise darum geht, eigene Projekte zum Erfolg zu führen oder betriebliche Konflikte zu bearbeiten.

Der IHK-Zertifikatslehrgang bietet sowohl den fachlichen Input zu betriebswirtschaftlichen Themen als auch eine praktische Unterstützung in der Persönlichkeitsentwicklung. Daher enthält diese Weiterbildung ein Präsentations- und Kommunikationstraining sowie die zielgerichtete Bearbeitung von Soft Skills, die den Umgang mit Kollegen und Vorgesetzten erleichtert.

**Dauer dieses Moduls:** ein Tag

Hier der **Themenüberblick:**

- Veränderungsmanagement
- Phasen des Veränderungsprozesses
- Kommunikation im Veränderungsprozess
- Kennzeichen für ein gutes Team
- Das GRPI-Modell
- Teamentwicklungsphasen und die passende Unterstützung durch die Führungskraft
- Teamrollen nach Belbin
- Selbsttest zu Teamrollen
- Persönlichkeitstypen zum Umgang mit Veränderungsprozessen